

# Kauno Aleksandro Stulginskio mokykla-daugiafunkcis centras

## Priemonių planas nuotoliniam mokymui nuo 2020-03-30 įgyvendinti

Priemonė	Data	Atsakingas	Vieta	Pastabos
Dokumentų dėl nuotolinio mokymo ir metodinių rekomendacijų kaupimas ir analizė	Kovo 16-24 d.	Administracija	Dokumentų sąvadai Internetas	Sekti atnaujintą informaciją Analizė ir aptarimas kiekvieną dieną
Administracijos pasitarimas dėl nuotolinio mokymo tvarkos aprašo rengimo	Kovo 13 d.	Administracija	Mokykla-DC	Iki susitikimo pateikti siūlymus
Pasitarimas dėl mokyklos-DC IT bazės ir techninių galimybių organizuojant nuotolinį mokymą	Kovo 16 d.	Administracija Informacinių technologijų sistemų administratorius Mantas Ramoška	Mokykla-DC, Nuotoliniu būdu	Virtualių mokymo aplinkų testavimas, IT priemonių patikra
Nuotolinio mokymo administratoriaus funkcijų priskyrimas	Kovo 16 d.	Direktorius, Informacinių technologijų sistemų administratorius Mantas Ramoška	Direktorius įsakymas	
Mokytojų, ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo mokytojų, mokytojų padėjėjų supažindinimas su dokumentais dėl nuotolinio darbo ir nuotolinio mokymo	Kovo 16 d.	Administracija Raštvedė	El. dienynai, mokyklos-DC internetinė svetainė	Nuolat atnaujinama, visiems prieinama, informacija mokyklos-DC internetinė svetainėje
Tėvų/globėjų ir mokinių informavimas dėl planuojamo nuotolinio mokymo	Kovo 16 d.	Direktorius	El. dienynas Internetinis puslapis Facebook' o paskyra	Informuoti, jei mokinys neturi internetinio ryšio ar kompiuterio
Tėvų apklausa dėl pasirengimo nuotoliniam mokymui	Kovo 17-18 d.	Klasių vadovai, pradinių klasių mokytojai	El. dienynas	Informuoti, jei mokinys neturi internetinio ryšio ar kompiuterio
Administracijos pasitarimas dėl nuotolinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo	Kovo 18 d.	Administracija	Nuotoliniu būdu, mokykla-DC	Iki susitikimo pateikti siūlymus

Metodinių rekomendacijų, planuojant nuotolinį mokymą, pateikimas visuomenei	Kovo 18 d.	Direktorius pavaduotojai ugdymui, raštvedė	Interneto svetainė, el. dienynai, mokyklos-DC internetinė svetainė Facebook'o paskyra	Nuolat pildomas
Mokytojų, ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo mokytojų, mokytojų padėjėjų pasitarimas dėl nuotolinio mokymo tvarkos aprašo	Kovo 26 d.	Administracija	El. dienynai, Messenger programa, Facebook'o paskyra, Microsoft Teams, mokykla-DC	Diskusija virtualioje aplinkoje
Veikla, skirta socialiai remtinų mokinių maitinimo užtikrinimui, vykdant nuotolinį mokymą	Kovo 23-24 d.	Socialinis pedagogas	Telefonu	Susitarimai su valgykla, tikslinimai dėl tėvų galimybės atsiimti maisto daavinį, grafiko ir sąlygų maisto atsiėmimui parengimas
Bendradarbiavimas su mokytojais, ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo mokytojais, mokytojų padėjėjais teikiant jiems metodinę ir organizacinę pagalbą	nuolat	Administracija	El. paštai El. dienynas Microsoft Teams Telefonu	
Pasirengimas naudoti virtualią mokymo programą. Mokinių duomenų tikslinimas.	Iki kovo 23 d.	Klasių vadovai, dėstantys mokytojai	Microsoft Teams, El. dienynas	
Rekomendacijų tėvams dėl mokymo namuose parengimas	Kovo 26 d.	Pagalbos mokiniui specialistai	El. dienynas	
IT technikos su būtina programine įranga ir reikalingomis nuorodomis parengimas ir perdavimas mokytojams	Kovo 23 d.	Direktorius pavaduotojas ūkiui, Informacinių technologijų sistemų administratorius Mantas Ramoška	Raštinėje	Pagal poreikį
Administracijos pasitarimas dėl nuotolinio mokymo įgyvendinimo. Pagalba mokytojams, mokiniams ir jų tėvams.	Kovo 26 d.	Administracija	Nuotoliniu būdu, mokykloje-DC	
Nuotolinio mokymo plano parengimas kovo 30 – balandžio 10	Kovo 25 d.	Kuruojantys pavaduotojai	El. paštai El. dienynas	Rengia mokytojai Iki kovo 26 dienos vyksta

d.				planų tvirtinimas
Socialinės, psichologinės pagalbos veiklos užsiėmimų plano parengimas pagal veiklos funkcijas kovo 30 – balandžio 10 d.	Kovo 25 d.	Direktorius	El. paštai El. dienynas	Rengia socialinis pedagogas ir psichologas Iki kovo 26 dienos vyksta planų aprobavimas
Biblioteka pateikia metodines rekomendacijas dėl nuotolinio mokymo bei parengia virtualias parodas pagal balandžio mėnesio veiklos planą kovo 30 – balandžio 10 d.	Kovo 25 d.	Direktorius	El. paštai El. dienynai	Iki kovo 26 dienos vyksta planų aprobavimas
Pasidalijimas gerąja patirtimi su Lietuvos mokytojais dėl nuotolinio mokymo organizavimo	Nuolat	Mokyklos-DC bendruomenė	Nuotoliniu būdu	Informacija teikiama Facebook'o paskyroje
Nuotolinio mokymo planų ir socialinės bei psichologinės pagalbos planų tvirtinimas	Kovo 27 d.	Direktorius		Tvirtinami parašu
Tėvų supažindinimas su nuotolinio mokymo planais	Kovo 27 d.	Dėstantys mokytojai	El. dienynas Pasirinktos virtualios aplinkos	Tėvų ir mokinių konsultavimas pasirinktomis IT priemonėmis nustatytu laiku
Nuotolinio mokymo plano parengimas balandžio 13-24 d.				Jeigu bus poreikis

Direktorė

Asta Poželė