

1 priedas
PATVIRTINTA
Kauno Aleksandro Stulginskio
mokyklos-daugiafunkcio centro
direktorius 2019 m. sausio 2 d.
įsakymu Nr. V-2

KAUNO ALEKSANDRO STULGINSKIO MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno Aleksandro Stulginskio mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau – Mokyklos-daugiafunkcio centro) darbuotojų darbo apmokėjimo sistema (toliau – darbo apmokėjimo sistema) nustato Mokyklos-daugiafunkcio centro darbuotojų (toliau – darbuotojai) darbo apmokėjimo sąlygas ir dydžius, materialines pašalpas, darbuotojų pareigybių lygius ir grupes, taip pat kasmetinį veiklos vertinimą.

2. Darbo apmokėjimo sistema, parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu Nr. XIII-198, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 2, 3, 4, 7, 8, 14, 17 straipsnių ir 5 priedo pakeitimo įstatymu (2018 m. gruodžio 20 d. Nr. XIII-1838), Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 7 straipsnio pakeitimo įstatymu (2018 m. gruodžio 11 d. Nr. XIII-1714) Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2018-07-27 raštu Nr. SR-3365 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 2, 3, 4, 7, 8, 14, 17 straipsnių ir 5 priedo pakeitimo įstatymo bei mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo įgyvendinimo“, „Dėl etatinio mokytojų darbo apmokėjimo“, Rekomendacijomis dėl mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), darbo krūvio sandara, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. V-689, Mokytojų (išskyrus trenerius) pareigybių aprašymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. liepos 26 d. įsakymu Nr. V-674 „Dėl Mokytojų (išskyrus trenerius) pareigybių aprašymo metodika“ ir Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, detalizuoja juos ir jiems neprieštaruja.

3. Darbo apmokėjimo sistemoje nustatyti pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento, didinamo ne daugiau kaip 25 procentais, kriterijai. Nenustačius minėtų kriterijų, pareiginės algos koeficientas, gali būti didinamas tik pagal Įstatymo nustatytus kriterijus.

4. Darbo apmokėjimo sistema derinama su Kauno Aleksandro Stulginskio mokyklos-daugiafunkcio centro darbuotojų atstovais ir prieinama susipažinti visiems Mokyklos-daugiafunkcio centro svetainėje.

II SKYRIUS DARBUOTOJŲ PAREIGYBĖS

5. Darbuotojų pareigybės yra keturių lygių:

- 5.1. A lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas:
- 5.1.1. A1 lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su magistro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;
- 5.1.2. A2 lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginius išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu, taip pat mokytojų, baleto artistų ir šokėjų pareigybės;
- 5.2. B lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštesnysis išsilavinimas, įgytas iki 2009 metų, ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų;
- 5.3. C lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija;
- 5.4. D lygio – pareigybės, kurioms netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
6. Pareigybių grupės:
- 6.1. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius ir direktoriaus pavaduotojai, kurių pareigybės priskiriamos A lygiui, atsižvelgiant į būtiną išsilavinimą toms pareigoms eiti;
- 6.2. struktūrinių padalinių vadovai ir jų pavaduotojai, kurių pareigybės priskiriamos A arba B lygiui, atsižvelgiant į būtiną išsilavinimą toms pareigoms eiti;
- 6.3. specialistai, kurių pareigybės priskiriamos A arba B lygiui, atsižvelgiant į būtiną išsilavinimą toms pareigoms eiti; mokytojų, pareigybės priskiriamos specialistų A2 lygio pareigybių grupei;
- 6.4. kvalifikuoti darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos C lygiui;
- 6.5. darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (toliau – darbininkai).
7. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius tvirtina Mokyklos-daugiafunkcio centro darbuotojų pareigybių sąrašus ir darbuotojų pareigybių aprašymus.
8. Darbuotojo pareigybės aprašyme nurodoma:
- 8.1. pareigybės pavadinimas;
- 8.2. pareigybės lygis;
- 8.3. pavaldumas;
- 8.4. specialūs reikalavimai, keliami šias pareigas einančiam darbuotojui (išsilavinimas, darbo patirtis, profesinė kvalifikacija);
- 8.5. pareigybei priskirtos funkcijos;
- 8.6. mokinių saugumo užtikrinimas;
- 8.7. teisės;
- 8.8. atsakomybė už pažeidimus, padarytus vykdant savo veiklą, už pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą, už padarytą materialinę žalą.

III SKYRIUS DARBO UŽMOKESTIS, PRIEMOKOS

9. Darbuotojų darbo užmokestį sudaro:
- 9.1. pareiginė alga (mėnesinė alga – pastovioji ir kintamoji dalys arba pastovioji dalis);
- 9.2. priemokos;
- 9.3. mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų;
- 9.4. premijos.
10. Pareiginės algos pastovioji dalis:
- 10.1. darbuotojų, išskyrus darbininkus, pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pareiginės algos koeficientais. Pareiginės algos koeficiento vienetas yra lygus pareiginės algos baziniam dydžiui,

kuris nustatomas Lietuvos Respublikos Seimo. Pareiginės algos pastovioji dalis apskaičiuojama atitinkamą pareiginės algos koeficientą dauginant iš pareiginės algos bazinio dydžio;

10.2. darbuotojų, išskyrus darbininkus, pareiginės algos pastovioji dalis, atsižvelgiant į pareigybės lygį ir profesinio darbo patirtį, kuri apskaičiuojama sumuojant laikotarpius, kai buvo dirbamas analogiškas pareigybės aprašyme nustatytam tam tikros profesijos ar specialybės darbas arba vykdytos pareigybės aprašyme nustatytos analogiškos funkcijos, bei atsižvelgiant į veiklos sudėtingumą, darbo krūvį, atsakomybės lygį, papildomų įgūdžių ar svarbių einamoms pareigoms žinių turėjimą ir kitus kriterijus, nustatoma vadovaujantis žemiau pateiktomis 1–2 lentelėmis.

1 lentelė. A ir B lygio specialistų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
A lygis	3,38–7,6	3,4–8,5	3,45–9,5	3,6–10,5
B lygis	3,35–7,3	3,39–7,4	3,45–7,6	3,5–8,0“

2 lentelė. Kvalifikuotų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
C lygis	3,31–5,3	3,34–5,4	3,36–5,6	3,38–7,0“

10.3. darbininkų (D lygis) pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma minimaliosios mėnesinės algos dydžio;

10.4. darbuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą nustato Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius;

10.5. apskaičiuojant darbuotojų pareiginės algos pastoviąją dalį, taikomas galiojantis Lietuvos Respublikos valstybės politikų, teisėjų, valstybės pareigūnų ir valstybės tarnautojų pareiginės algos (atlyginimo) bazinis dydis.

11. Pareiginės algos kintamoji dalis:

11.1. darbuotojų pareiginės algos kintamosios dalies nustatymas priklauso nuo praėjusių metų veiklos vertinimo pagal darbuotojui nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius;

11.2. pareiginės algos kintamoji dalis, atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos vertinimą, nustatoma vieneriems metams ir gali siekti iki 50 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies;

11.3. darbuotojo pareiginės algos kintamoji dalis gali būti nustatyta priėmimo į darbą metu, atsižvelgiant į darbuotojo profesinę kvalifikaciją ir jam keliamus uždavinius, tačiau ne didesnė kaip 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir ne ilgiau kaip vieneriems metams;

11.4. konkrečius pareiginės algos kintamosios dalies dydžius pagal darbo apmokėjimo sistemą nustato Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius;

11.5. darbininkams pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma.

12. Priemokos:

12.1. priemokos už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės ar papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą, gali siekti iki 50 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio;

12.2. priemokų ir pareiginės algos kintamosios dalies suma negali viršyti 60 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio;

12.3. konkretų priemokos dydį, nurodant už ką skiriama, nustato Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius.

IV SKYRIUS

DARBUOTOJŲ KASMETINĖS VEIKLOS VERTINIMAS IR SKATINIMAS

13. Darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo tikslas – įvertinti darbuotojų, išskyrus darbininkus, mokytojus ir pagalbos mokiniui specialistus, praėjusių kalendorinių metų veiklą pagal nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus ir jų įvertinimo rodiklius.

14. Darbuotojų praėjusių kalendorinių metų veikla vertinama vadovaujantis Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus patvirtintu Kauno Aleksandro Stulginskio mokyklos-daugiafunkcio centro darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo tvarkos aprašu.

15. Metinės užduotys, siektini rezultatai ir jų vertinimo rodikliai darbuotojui nustatomi kiekvienais metais iki sausio 31 dienos, o einamaisiais metais priimtam darbuotojui – per vieną mėnesį nuo priėmimo į pareigas dienos. Jeigu priėmus į pareigas darbuotoją iki einamųjų kalendorinių metų pabaigos lieka mažiau kaip 6 mėnesiai, tokiam darbuotojui metinės užduotys, siektini rezultatai ir jų vertinimo rodikliai nustatomi kitiems metams iki kitų metų sausio 31 dienos, o einamiesiems metams siektini rezultatai ir jų vertinimo rodikliai nenustatomi.

16. Metines veiklos užduotis, siektinus rezultatus ir jų įvertinimo rodiklius darbuotojams nustato ir kasmetinę veiklą vertina tiesioginis jų vadovas.

17. Darbuotojų veikla įvertinama kiekvienais metais iki sausio 31 dienos, jeigu darbuotojas ne trumpiau kaip 6 mėnesius per praėjusius kalendorinius metus ėjo pareigas įstaigoje.

18. Darbuotojo tiesioginis vadovas, įvertinęs darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą:

18.1. labai gerai, – teikia vertinimo išvadą Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriui su siūlymu nustatyti vieneriems metams pareiginės algos kintamosios dalies dydį, ne mažesnę kaip 10 ir ne didesnę kaip 50 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies, ir gali teikti išvadą su siūlymu skirti premiją;

18.2. gerai, – teikia vertinimo išvadą Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriui su siūlymu nustatyti vieneriems metams pareiginės algos kintamosios dalies dydį ne mažesnę kaip 0,5 ir ne didesnę kaip 50 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies;

18.3. patenkinamai, – teikia vertinimo išvadą Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriui su siūlymu vienerius metus nenustatyti pareiginės algos kintamosios dalies;

18.4. nepatenkinamai, – teikia vertinimo išvadą Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriui su siūlymu vieneriems metams nustatyti mažesnę pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą, tačiau ne mažesnę, negu tai pareigybei pagal profesinę darbo patirtį numatytą minimalų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą.

19. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius, gavęs iš tiesioginio vadovo darbuotojų įvertinimą, per 10 darbo dienų priima sprendimą pritarti ar nepritarti darbuotojo tiesioginio vadovo siūlymams dėl pareiginės algos kintamosios dalies ir kitų siūlymų įgyvendinimo. Šis sprendimas galioja vienerius metus. Jeigu Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius priima motyvuotą sprendimą neįgyvendinti siūlymo ar veiklos vertinimo išvados, darbuotojo iki vertinimo buvusi teisinė padėtis nesikeičia.

V SKYRIUS

MOKYTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

20. Mokytojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)
---------------	--

kategorija	pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	6,36– 6,42	6,42– 6,44	6,44– 6,5	6,52– 6,62	6,62– 6,82	6,82– 6,85	6,85– 6,89
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	6,89– 6,9	6,9– 6,91	6,91– 6,92	6,92– 6,95	6,95– 6,97	6,97– 7,0	7,0– 7,05
Vyresnysis mokytojas		7,05– 7,06	7,06– 7,08	7,08– 7,12	7,26– 7,4	7,4– 7,44	7,44– 7,47
Mokytojas metodininkas			7,47– 7,54	7,54– 7,68	7,78– 7,92	7,92– 7,96	7,96– 8,0
Mokytojas ekspertas			8,4– 8,58	8,58– 8,72	8,80– 8,94	8,94– 8,98	8,98– 9,02

21. Mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo programas, kontaktinių valandų, valandų funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti ir valandų funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos bendruomenei, vykdyti proporcija ir kiekis per mokslo metus:

21.1. Nėkontaktinės valandos, skirtas funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis:

21.1.1. Pasiruošimas pamokoms (pamokų planų rengimas, mokomosios medžiagos rengimas, individualizuotų užduočių rengimas, pamokų stebėjimas, atviros pamokos savišvieta, formaliosios, neformaliosios studijos), vykdyti:

21.1.1.1. Už pasiruošimą pamokoms (už 18 kontaktinių valandų per savaitę) – 6 valandos. Į kontaktines valandas įskaičiuojamos visos valandos, numatytos ugdymo plane.

21.1.1.2. Už mokinių rašto ir kitų individualių darbų tikrinimą, individualios mokinio pažangos analizės atlikimą, informavimą apie mokinių pasiekimus (už 18 kontaktinių valandų per savaitę)

Dalykai	Mokinių skaičius klasėje, grupėje	
	iki 12	12 ir daugiau
Lietuvių k. ir pradinių klasių	4	6
Užsienio kalba	2	5

Matematika	3	5
Socialinio, gamtamokslinio ugdymo ir informacinių technologijų dalykai	2	4

Pareigybė	Kontaktinės valandos	Nekontaktinės valandos		Iš viso
		valandos funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti	valandos funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos bendruomenei, vykdyti	
Mokytojas (pedagoginis darbo stažas iki 2 metų)	504–756	nuo 60 iki 100 proc. kontaktinių valandų skaičiaus	iki 40 proc. visų valandų skaičiaus	1 512
Mokytojas Vyresnysis mokytojas Mokytojas metodininkas Mokytojas ekspertas (pedagoginis darbo stažas nuo daugiau kaip 2 metų)	504–1 008	nuo 30 iki 50 proc. kontaktinių valandų skaičiaus	iki 50 proc. visų valandų skaičiaus	

22. Mokytojui per savaitę skiriama ne daugiau kaip 24 kontaktinės valandos ugdymo planui įgyvendinti.

23. Mokytojo darbo laikas per savaitę yra 36 (33) valandos (kontaktinės ir nekontaktinės).

24. Mokytojui pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą.

25. Mokytojui pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma.

26. Mokytojo kontaktinių valandų skaičius per metus apskaičiuojamas savaitinių kontaktinių valandų skaičių dauginant iš darbo savaitių su mokiniais skaičiaus:

26.1. Pvz.: 42 savaitės x 24 val. per savaitę = 1008 val. per metus (1 etatas);

26.2. 1–4 klasės dirba 35 savaitės;

26.3. 5–10 klasės dirba 37 savaitės;

27. Mokytojo etatas apskaičiuojamas metinių kontaktinių ir nekontaktinių valandų skaičių dalijant iš 1512.

28. Mokytojo darbo krūvio sandarą nustato Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius atsižvelgdamas į nustatytą kontaktinių valandų, valandų funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti ir valandų funkcijoms, susijusioms su veikla Mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomenei, vykdyti proporciją per mokslo metus, kvalifikacinę kategoriją, ugdymo (mokymo) programą, dalyką (dalykų grupę, mokymo modulį) ir kitus Mokyklos-daugiafunkcio centro darbo apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus, švietimo ir mokslo ministro patvirtintas rekomendacijas.

29. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo nuo 3–15 procentų didinami mokytojams:

29.1. kurių klasėje (grupėje) ugdomi 2–10 mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 1 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir jiems rengiamos programos arba taikomi alternatyvūs mokymo būdai ir metodai – 3 procentais;

29.2. kurių klasėje (grupėje) ugdomi 11 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 5 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų

sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir jiems rengiamos programos arba taikomi alternatyvūs mokymo būdai ir metodai – 5 procentais;

29.3. mokantiems mokinį, kuriam dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose – 3–15 procentų;

29.4. mokantiems vieną ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje pagal bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas – 3–15 procentų.

30. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo iki 20 procentų didinami mokytojams pagal šiuos Mokyklos-daugiafunkcio centro darbo apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus:

30.1. už darbų vertinimo sudėtingumą (NMPP, PUPP, kalbos lygio nustatymą ir kt.):

30.1.1. pradinių klasių ir lietuvių k. mokytojui – 10 proc.;

30.1.2. matematikos mokytojui – 7 proc.;

30.1.3. socialinių, gamtos, užsienio kalbų mokytojui – 5 proc.;

31. Jeigu mokytojo veikla atitinka du ir daugiau nustatytų kriterijų, jo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 procentais.

32. Mokytojui skiriama 30 proc. (nuo skirtų kontaktinių valandų) nekontaktinių valandų funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti: ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) informuoti apie mokinių ugdymo ir ugdymosi poreikius, mokymosi pažangą, profesiškaai tobulėti.

33. Mokytojui skiriamos nekontaktinės valandos funkcijoms, susijusioms su veikla Mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomenei, vykdyti:

Ejl. Nr.	Veiklos pavadinimas	Valandų skaičius per savaitę
1.	Vadovavimas klasei iki 12 mokinių	3
2.	Vadovavimas klasei > 12 mokinių	6
3.	Dalyvavimas mokyklos savivaldoje	1
4.	Tėvų informavimas ir švietimas	1
5.	Prevencinių programų įgyvendinimas	1
6.	Edukacinių renginių organizavimas/programų koordinavimas	1
7.	Už darbą neformaliojo švietimo (sveikatingumo, antikorupecijos ir kt.) darbo komisijose, grupėse.	1
8.	Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo projektuose	1
9.	Metodinė pagalba ir konsultacijos mokytojams (mokytojai metodininkai, ekspertai)	1
10.	Metodines veiklos koordinavimas/metodinių grupių vadovams)	1
11.	Mentorystė (mokytojai metodininkai, ekspertai)	1
12.	Ugdymo priemonių, metodinių, didaktinių sprendimų kurimas (mokytojai metodininkai, ekspertai)	1
13.	Kompetencijų tobulinimo programų kurimas ir įgyvendinimas (mokytojai metodininkai, ekspertai)	1
14.	Veiklos analizių/savianalizių ir ataskaitų rengimas	1
15.	Ekspertinė veikla už mokyklos ribų (mokytoai metodininkai, ekspertai)	1
16.	Mokinių lydėjimas į varžybas	2
17.	2-ų klasių mokinių lydėjimas mokytis plaukti	1
18.	Už nuolatinį darbą popamokinėje-užmokyklinėje renginių organizavimo darbo grupėje	1
19.	Už vadovavimą popamokinei-užmokyklinei renginių organizavimo darbo grupei	0,1
20.	Pagalba pradinio ugdymo programos mokiniams ruošiant pamokas įgyvendinant socialinių ugūdžių programą	6
21.	Mokytojų tarybos sekretorė	0,5

22.	Vaiko gerovės komisijos sekretorė	0,5
23.	Už vadovavimą dalykinei metodinei (klasių auklėtojų) grupei	0,5
24.	Už darbus įgyvendinant mokyklos pilietinio-tautinio ugdymo programą	1
25.	Už darbą mokyklos atestacinėje komisijoje	0,3
26.	Už darbą viešųjų pirkimo komisijoje	0,3
27.	Už vadovavimą viešųjų pirkimo komisijai	0,1
28.	Už garso aparatūros priežiūrą ir aptarnavimą masiniuose mokyklos renginiuose	1
29.	Už darbą Įsivertinimo grupėje	0,5
30.	Už pagalbą diegiant informacinių komunikacinių technologijų (IKT) kitų dalykų pamokose ir renginiuose	0,4
31.	Už mokinių komandos ruošimą sportinėms miesto varžyboms (išvardinti) ir mokinių lydėjimą į jas	1
32.	Už gabių ir turinčių mokymosi sunkumų mokinių (pradinio ugdymo, kalbų, gamtos mokslų, socialinių mokslų, matematikos, informacinių technologijų) konsultavimą	1
33.	Dorinio ugdymo projekto įgyvendinimas priešmokyklinėse grupėse (už vieną grupę 0,5 val.)	1
34.	Projekto anglų kalba įgyvendinimas 1-ose klasėse (už vieną klasę 0,5 val.)	0,5
35.	Dorinio ugdymo projekto įgyvendinimas priešmokyklinėse grupėse (už vieną grupę 0,5 val.)	1
36.	Už mokyklos meninį apipavidalinimą (plakatai, piešiniai, rankdarbiai)	1
37.	Vadovavimas mokyklos muziejui	0,5
38.	Vadovavimą mokomosioms dirbtuvėms	0,5
39.	Vadovavimas biologijos, fizikos, chemijos, informacinių technologijų Laboratorijoms (po 0,5 val.)	0,5
40.	Sportinio inventoriaus priežiūrą ir apskaitą	0,5
41.	Už muzikavimą mokyklos renginiuose	1
42.	Už trumpalaikių vienkartinį direktoriaus ar jo įgalioto asmens pavedimų ar įpareigojimų vykdymą	0,3
43.	Už mokyklos renginių aprašų rengimą Mokyklos internetiniam puslapiui	0,5
44.	Vadovavimas MSG grupei pagal OPKUS programą	0,3
45.	Už mokyklos vidaus ir lauko želdinių priežiūros organizavimą ir vykdymą	0,5
46.	Mokinių savivaldos organo (Mokinių seimelio) kuratorius	1

34. Valandų skaičių, konkretų darbą ir laikotarpį, suderinęs su mokytoais ir darbuotojų atstovais, atskiru įsakymu nustato Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius.

VI SKYRIUS

SPECIALIŲJŲ PEDAGOGŲ, LOGOPEDŲ PAREIGINIŲ ALGŲ PASTOVIOSIOS DALIS KOEFIICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SADARA

35. Specialiųjų pedagogų, logopedų (toliau – specialieji pedagogai), dirbančių mokykloje - daugiafunkciame centre pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)
-----------	---

	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Specialusis pedagogas, logopedas	3,76–4,2	3,99–4,46	4,02–4,5	4,13–4,62
	Pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 10		nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Specialusis pedagogas, logopedas	4,0–4,47		4,12–4,59	4,17–4,65
Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas	4,61–5,16		4,68–5,23	4,86–5,45
Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas	5,01–5,6		5,18–5,77	5,3–5,92
Specialusis pedagogas ekspertas, logopedas ekspertas	5,73–6,38		5,79–6,46	5,94–6,64

36. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo specialiesiems pedagogams, logopedams:

36.1. didinami 5 procentais:

36.1.1. teikiantiems specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, kuriems dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose;

36.2. didinami 15–25 procentais, kai jie teikia specialiąją pedagoginę pagalbą, kitose gyvenamosiose vietovėse negu jų darbovietė;

36.3. gali būti didinami iki 20 procentų pagal Mokyklos-daugiafunkcio centro darbo apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus.

37. Jeigu specialiojo pedagogo, logopedo veikla atitinka du ir daugiau nustatytų kriterijų, jų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 procentais.

38. Specialiųjų pedagogų, logopedų, dirbančių su mokyklinio amžiaus vaikais, darbo laikas per savaitę yra 23 valandos, iš jų 18 valandų skiriama tiesioginiam darbui su mokiniais (mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tirti ir įvertinti, specialiosioms pratyboms vesti), 5 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, pasirengti specialiosioms pratyboms, pagalbai mokytojams rengiant ugdymo programas, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) konsultuoti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo klausimais, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti ir kt.).

VII SKYRIUS

IKIMOKYKLINIO UGDYMO AUKLĖTOJŲ, PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGŲ, IKIMOKYKLINIO UGDYMO KŪNO KULTŪROS (JUDESIO KOREKCIJOS) MOKYTOJŲ, IKIMOKYKLINIO UGDYMO MENINIO UGDYMO PEDAGOGŲ PAREIGINIŲ ALGŲ DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

39. Ikimokyklinio ugdymo auklėtojų, ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros (judesio korekcijos) mokytojų, ikimokyklinio ugdymo meninio ugdymo pedagogų, kuriems nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Mokytojas	4,47–4,64	4,75–4,93	4,81–5,0	4,92–5,13
Pedagoginio darbo stažas (metais)				
	iki 10		nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Mokytojas	4,77–4,96		4,86–5,06	4,95–5,15
Vyresnysis mokytojas	5,21–5,43		5,29–5,51	5,5–5,72
Mokytojas metodininkas	5,69–5,93		5,85–6,09	6,01–6,23
Mokytojas ekspertas	6,49–6,74		6,56–6,81	6,73–7,0“

40. Priešmokyklinio ugdymo pedagogų, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Mokytojas	4,69–5,57	5,0–5,92	5,05–6,0	5,16–6,15
Pedagoginio darbo stažas (metais)				
	iki 10		nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Mokytojas	5,02–5,95		5,1–6,07	5,2–6,18
Vyresnysis mokytojas	5,48–6,52		5,56–6,61	5,78–6,86
Mokytojas	5,97–7,12		6,15–7,32	6,3–7,47

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
metodininkas				
Mokytojas ekspertas	6,81–8,1		6,89–8,17	7,07–8,39“

40.1. Pedagogams, dirbantiems su priešmokyklinio ugdymo grupe, spec. poreikių mokinių ikimokykline grupe pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas gali būti didinamas pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 priedo 41 punktą 5 %.

40.2. Auklėtojams, priešmokyklinio ugdymo pedagogams, ikimokyklinio ugdymo meninio ugdymo, ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros (judesio korekcijos) mokytojams pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma:

40.3. auklėtojams, vykdančioms ikimokyklinio ugdymo programą (išskyrus specialiųjų ikimokyklinio ugdymo mokyklų (grupių) auklėtojus), ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams – už 36 valandas per savaitę, iš jų 33 valandos per savaitę skiriamos tiesioginiam darbui su vaikais ir 3 valandos per savaitę skiriamos netiesioginiam darbui su vaikais (metodinei veiklai);

40.3.1. ikimokyklinio ugdymo meninio ugdymo mokytojų, ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros (judesio korekcijos) mokytojams - 24 valandos per savaitę skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais ir 2 valandos per savaitę skiriamos netiesioginiam darbui su mokiniais (pasiruošti pamokoms, renginiams ir metodinei veiklai);

40.3.2. auklėtojų, dirbančių specialiosiose ikimokyklinio ugdymo mokyklose (specialiosiose grupėse) su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais, 24 valandos per savaitę skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais (vaikais) ir 2 valandos per savaitę skiriamos netiesioginiam darbui su mokiniais (vaikais) (darbams planuoti, dokumentacijai, susijusiai su ugdymu, tvarkyti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais, rūpintojais) ugdymo klausimais ir kt.);

VIII SKYRIUS PSICHOLOGŲ, SOCIALINIŲ PEDAGOGŲ PAREIGINIŲ ALGŲ PASTOVIOSIOS DALIES KOEFIICIENTAI

41. Mokykloje -daugiafunkciame centre dirbančių psichologų ir socialinių pedagogų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Psichologo asistentas	5,09–5,18	5,19–5,21	5,22–5,25	5,26–5,3
Specialusis pedagogas, logopedas,	5,3–5,38	5,39–5,67	5,68–5,87	5,88–5,95

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
surdopedagogas, tiflopedagogas, socialinis pedagogas				
Pedagoginio darbo stažas (metais)				
	iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15	
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Specialusis pedagogas, logopedas, surdopedagogas, tiflopedagogas, socialinis pedagogas, ketvirtos kategorijos psichologas	5,82–5,89	5,9–6,06	6,07–6,13	
Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas, vyresnysis surdopedagogas, vyresnysis tiflopedagogas, vyresnysis socialinis pedagogas, trečios kategorijos psichologas	6,4–6,55	6,56–6,63	6,64–6,83	
Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas, surdopedagogas metodininkas, tiflopedagogas metodininkas, socialinis pedagogas metodininkas, antros kategorijos psichologas	6,95–7,14	7,15–7,29	7,3–7,48	
Specialusis pedagogas ekspertas, logopedas ekspertas, surdopedagogas ekspertas, tiflopedagogas ekspertas, socialinis pedagogas ekspertas, pirmos kategorijos psichologas	7,71–7,93	7,94–8,13	8,14–8,28“	

42. Psichologų ir socialinių pedagogų pareiginės algos koeficientai gali būti didinami iki 20 procentų pagal Mokyklos-daugiafunkcio centro darbo apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus.

43. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo:

43.1. didinami 5–20 procentų socialiniams pedagogams, psichologo asistentams, psichologams, dirbantiems:

43.1.1. klasėse ar grupėse, skirtose mokiniams, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

43.1.2. klasėse ar grupėse, skirtose mokiniams, dėl nepalankių aplinkos veiksnių turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

44. Jeigu psichologų ir socialinių pedagogų veikla atitinka du ir daugiau nustatytų kriterijų, jų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 procentais.

45. Psichologų, dirbančių mokyklose, darbo laikas per savaitę yra 40 valandų.

46. Socialinių pedagogų, dirbančių mokyklose, darbo laikas per savaitę yra 36 valandos.

IX SKYRIUS PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ, NENURODYTŲ VI, VII IR VIII SKYRIUOSE, PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI

47. Pagalbos mokiniui specialistų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pedagoginio darbo stažas (metais)	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)
iki 10	3,8–5,95
10–15	3,83–6,65
daugiau kaip 15	3,93–7,35

X SKYRIUS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO UGDYMU DARBO APMOKĖJIMAS

48. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Mokinių skaičius	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)		
	pedagoginio darbo stažas (metais)		
	iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
iki 500	5,76–10,44	5,97–10,46	6,15–10,48
501 ir daugiau	7,16–10,5	7,45–10,65	7,66–10,8

49. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma atsižvelgiant į Mokyklos-daugiafunkcio centro ugdomų mokinių skaičių (einamųjų metų rugsėjo 1 dieną), pedagoginio darbo stažą ir veiklos sudėtingumą.

50. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami 5–10 procentų:

50.1. atsakingiems už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimą, jeigu ugdoma (mokoma) 10 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

50.2. jeigu mokykloje -daugiafunkciame centre ugdoma (mokoma) 10 ar daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvą, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje.

51. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo iki 20 procentų gali būti didinami Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotojui ugdymui pagal kitus Mokyklos-daugiafunkcio centro darbo apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus.

52. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotojui ugdymui iki 2019 m. kovo 1 d. pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma.

53. Jeigu Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotojo ugdymui veikla atitinka du ir daugiau nustatytų kriterijų, jo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 procentais.

54. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotojų ugdymui, praėjusių metų veikla pirmą kartą įvertinama iki 2019 m. kovo 1 d.

55. Mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotojams ugdymui, kurių darbo užmokestis, įsigaliojus šiai apmokėjimo sistemai, yra mažesnis, palyginti su iki šio įstatymo įsigaliojimo buvusiu nustatytu darbo užmokesčiu, ne ilgiau kaip iki 2019 m. kovo 1 d. mokamas iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. jiems nustatytas darbo užmokestis.

XI SKYRIUS

MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO ŪKIO REIKALAMS DARBO APMOKĖJIMAS

56. Kauno Aleksandro Stulginskio mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 1 priedą, atsižvelgiant į veiklos sudėtingumą, vadovavimo patirtį ir išsilavinimą.

Valstybės savivaldybių įstaigų grupė	Vadovaujamo darbo patirtis (metais)	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais), kai pareigybės lygis A	
		vadovų	vadovų pavaduotojų
I nuo 201 ir daugiau pareigybių	iki 5	4,8–12,8	4,37–11,52
	nuo daugiau kaip 5 iki 10	4,9–13,1	4,41–11,79
	daugiau kaip 10	5,0–13,4	4,54–12,3
II nuo 51 iki 200	iki 5	4,6–12,4	4,32–11,16
	nuo daugiau kaip 5 iki	4,7–12,6	4,35–11,34

Valstybės savivaldybių įstaigų grupė pareigybių	Vadovaujamo darbo patirtis (metais)	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais), kai pareigybės lygis A	
		vadovų	vadovų pavaduotojų
	10		
	daugiau kaip 10	4,8–12,8	4,37–11,52
III 50 ir mažiau pareigybių	iki 5	4,4–12,0	4,18–10,8
	nuo daugiau kaip 5 iki 10	4,5–12,2	4,23–11,0
	daugiau kaip 10	4,6–12,4	4,30–11,16

XII SKYRIUS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO IKT SPECIALISTŲ REIKALAMS DARBO APMOKĖJIMAS

57. Informacinių ir komunikacinių technologijų specialistų, dirbančių mokykloje-daugiafunkciame centre pareiginės algos pastovioji dalis nustatomas pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 3 priedą:

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
A lygis	3,38–7,6	3,4–8,5	3,45–9,5	3,6–10,5
B lygis	3,35–7,3	3,39–7,4	3,45–7,6	3,5–8,0

XIII SKYRIUS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO KITŲ SPECIALISTŲ DARBO APMOKĖJIMAS

58. Raštvedžio, archyvaro, bendruomenės slaugytojo (dietisto), bibliotekos vedėjo, dirbančių mokykloje-daugiafunkciame centre pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 3 priedą:

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
A lygis	3,38–7,6	3,4–8,5	3,45–9,5	3,6–10,5

B lygis	3,35–7,3	3,39–7,4	3,45–7,6	3,5–8,0
---------	----------	----------	----------	---------

XIV SKYRIUS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO PAAGALBINIO PEDAGOGINIO PERSONALO DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMAS

59. Mokytojo padėjėjo, ikimokyklinio(priešmokyklinio) ugdymo **pedagogų** padėjėjo, dirbančių mokykloje-daugiafunkciame centre pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 4 priedą:

Pareigybės lygis	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	profesinio darbo patirtis (metais)			
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	daugiau kaip 10
C lygis	3,31–5,3	3,34–5,4	3,36–5,6	3,38–7,0

59.1. mokytojų padėjėjams ir ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjams, kurie dirba ikimokyklinėje spec. grupėje su spec. poreikių mokiniais, kuriems pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų yra nustačiusios vidutinius, didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 10 procentų pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 priedo 42 p.

60. Tarnybinių patalpų valytojo, rūbininko, budėtojo rūbų ir patalynės prižiūrėtojo pareigybės priskiriamos D lygiui, pareiginės algos pastovioji dalis dirbančių mokykloje-daugiafunkciame centre nustatoma -1 MMA pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 3 str. 2 d. 4 p., Lietuvos Respublikos VYriausybės nutarimu patvirtinus MMA (Minimalią mėnesinę algą).

61. Neviršijant 45 % pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas gali būti didinamas visiems darbuotojams už veiklos sudėtingumą ir kitais mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus nustatytais atvejais. Nustatomas direktoriaus įsakymu.

XV SKYRIUS MOKYTOJŲ PAREIGYBIŲ SKAIČIAUS NUSTATYMAS

62. Pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 2, 3, 4, 7, 8, 14, 17 straipsnių ir 5 priedo pakeitimo įstatymo 3 straipsnio 1 dalį, taip pat 10 straipsnio 2 ir 3 dalis nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. įvedant mokytojų, dirbančių, pagal bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo programas, etatinio darbo apmokėjamą ir pareigybių skaičiaus biudžetinės įstaigos darbuotojų pareigybių sąrašė nuostatomis, atsižvelgiant į:

62.1. pagal atitinkamas ugdymo programas mokykloje -daugiafunkciame centre dirbančių mokytojų kontaktinių valandų skaičių per mokslo metus;

62.2. vidutinį kontaktinių valandų, tenkančių per mokslo metus vienai pareigybei, skaičių;

62.3. iki 2019 m. rugpjūčio 31 d. – iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų valandų (kontaktinių ir nekontaktinių), vidutiniškai tenkančių per mokslo metus vienai pareigybei, skaičių, kuris yra 1386.

63. Pareigybių skaičius gaunamas, kontaktinių valandų skaičių per mokslo metus padalijus iš vidutinio kontaktinių valandų, tenkančių per mokslo metus vienai pareigybei, skaičiaus, o iki 2019 m. rugpjūčio 31 d. – minėtą dėmenį dar padauginus iš indeksavimo koeficiento, kuris lygus 0,9167.

64. Šis indeksavimo koeficientas (0,9167) nustatytas, atsižvelgiant į tai, kad etatinis mokytojų darbo apmokėjimas yra įvedamas dviem etapais. Įvedant etatinį darbo apmokėjimą, kiekvienai formuojamai pareigybei įvedamos papildomos apmokamos nekontaktinės valandos (iš viso 252 per mokslo metus):

64.1. nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. – 126 valandos per mokslo metus;

64.2. nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. – dar 126 valandos per mokslo metus.

65. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. finansavimas bus skiriamas 1386 metinėms valandoms, todėl pereinamoju laikotarpiu (nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. iki 2019 m. rugpjūčio 31 d.) nustatytas pareigybių skaičius bus mažesnis, nei įvedus etatinį darbo apmokėjimą visa apimtimi, ir sudarys 91,67 proc. galutinio pareigybių skaičiaus, kuris bus suformuotas nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. Minėtas indeksavimo koeficientas (0,9167) apskaičiuotas iki 2019 m. rugpjūčio 31 d., nustatytą finansuojamų valandų skaičių vienai pareigybei (1386 val.) padalijus iš pareigybei nustatyto valandų skaičiaus (1512 val.), apibrėžiančio vienos mokytojo pareigybės darbo krūvį. Nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. šis indeksavimo koeficientas nebus taikomas, nes etatinis darbo apmokėjimas bus įgyvendinamas visa apimtimi ir bus finansuojamas visas pareigybei nustatytas valandų skaičius (1512 val.).

XVI SKYRIUS PIEMOKOS, PREMIJOS, MATERIALINĖS PAŠALPOS

XVI. I. SKYRIUS PRIEMOKŲ SKYRIMO PRINCIPAI

66. Priemokos skiriami nurodant konkretų terminą, bet ne ilgesnį kaip iki kalendorinių metų pabaigos.

67. Priemokos neturi viršyti 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio tarnybinio atlyginimo dydžio.

68. Mokyklos-DC darbuotojams gali būti nustatomos priemokos:

68.1. už šiuos įprastą darbo krūvį viršijančius darbus, neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės:

68.1.1. direktoriaus pavaduotojams, 60 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio tarnybinio atlyginimo dydžio priemoka už aukštą kvalifikaciją, skubių, svarbių ar sudėtingų darbų (užduočių) vykdymą, nurodant konkretų terminą, bet ne ilgesnį kaip iki kalendorinių metų pabaigos; priemoka mažinama arba panaikinama, jeigu pablogėja tų asmenų darbo rezultatai;

68.1.2. kitiems darbuotojams priemoka už aukštą kvalifikaciją, skubių, svarbių ar sudėtingų darbų (užduočių) vykdymą, priemokos už laikinai nesančių darbuotojų funkcijų (pareigų) arba rašytiniu darbuotojo sutikimu – papildomų darbų vykdymą (jeigu nesudaroma papildoma darbo sutartis), nurodant konkretų terminą, bet ne ilgesnį kaip iki kalendorinių metų pabaigos. Bendra šių priedų ir priemokų suma neturi viršyti darbuotojui nustatyto tarnybinio atlyginimo dydžio. Priedas (priemoka) mažinamas (-a) arba panaikinamas (-a), jeigu pablogėja tų asmenų darbo rezultatai arba jie nevykdo minėtų darbų.

69. Priemokų dydis:

69.1. atliekant įprastą darbo krūvį viršijančius darbus, neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės – iki 30 procentų tarnybinio atlyginimo dydžio už faktiškai tomis sąlygomis dirbtą laiką;

69.2. laikinai nesančių mokyklos-DC darbuotojų funkcijų vykdymą – iki 30 procentų tarnybinio atlyginimo dydžio už faktiškai tomis sąlygomis dirbtą laiką;

69.3. esant kitiems nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų rašytiniu mokyklos-DC darbuotojo sutikimu – iki 30 procentų tarnybinio atlyginimo dydžio už faktiškai tomis sąlygomis dirbtą laiką.

XVI. II. SKYRIUS PRIEMOKŲ SKYRIMAS PEDAGOGAMS UŽ LAIKINAI NESANČIŲ DARBUOTOJŲ FUNKCIJŲ IR PAREIGŲ VYKDYMĄ

70. Mokytojų valandinis pareiginės algos pastoviosios dalies atlygis apskaičiuojamas jų pareiginės algos pastoviąją dalį dalijant iš einamojo mėnesio darbo valandų skaičiaus.

71. Ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo pedagogų valandinis pareiginės algos pastoviosios dalies atlygis apskaičiuojamas jų pareiginės algos pastoviąją dalį dalijant iš einamojo mėnesio darbo valandų skaičiaus.

72. Ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo pedagogo padėjėjo, mokytojo padėjėjo valandinis pareiginės algos pastoviosios dalies atlygis yra Vyriausybės Nutarimu nustatytas MVA (minimalus valandinis atlyginimas) – nuo 2019-01-01 MVA – **3,39€**.

73. Nesant (sergant, atostogaujant, dalyvaujant kvalifikaciniuose renginiuose ir kt.) pedagogui, direktorius įsakymu skiria vaduoti kitą pedagogą su juo nesudarant papildomos darbo sutarties.

73.1. mokytojui pavaduojančiam kitą mokytoją, kai jis neturi pamokų pagal pamokų tvarkaraštį, už pamokų pavadavimą mokoma kaip už faktiškai dirbtas valandas (pagal valandinį tarifinį atlygį) fiksuotas tos klasės dienyne ir „Mokytojų pavaduotų pamokų apskaitos knygoje“.

73.2. ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo pedagogui pavaduojančiam kitą pedagogą, kai jis neturi užsiėmimų pagal darbo grafiką, už pavadavimą mokoma kaip už faktiškai dirbtas valandas.

73.3. pagalbos mokiniui specialistui ir pedagogui dirbančiam savo tiesioginį darbą ir pavaduojančiam nesantį pedagogą už vestas pamokas, neformalaus ugdymo užsiėmimą, mokama 50% valandinės pareiginės algos pastoviosios dalies atlygis.

73.4. to paties mokomojo dalyko mokytojui, kai jis turi tuo pačiu laiku pamokas už pamokų pavadavimą (dubliavimą) dirbant su paraleline ar kita klase, paraleline mobilią grupe ar paraleliniu srautu mokoma pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės Nutarimu nustatytą **MVA** (minimalus valandinis atlyginimas) – nuo 2019-01-01 MVA – **3,39€** *n, kai n – dubliuotų pamokų skaičius.

73.5. nesant (sergant, atostogaujant) ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo pedagogo padėjėjui, ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo pedagogas už pedagogo padėjėjo funkcijų atlikimą mokama 50% pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės Nutarimu nustatytą **MVA** (minimalus valandinis atlyginimas) – Nuo 2019-01-01 MVA – **3,39€** *n, kai n – pedagogo padėjėjui priklausantis dirbti valandų skaičius.

73.6. nesant (sergant, atostogaujant, dalyvaujant kvalifikaciniuose renginiuose ir kt.), ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo pedagogui, ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo pedagogo padėjėjui, ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo pedagogo funkcijų atlikimą mokama naudojant šią formulę: pedagogo padėjėjo valandinis pareiginės algos pastoviosios dalies atlygis padauginus iš 50% ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo grupės darbo laiko.

74. Ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo grupės, paralelinės klasės, paralelinės mobilios grupės ar paraleliniai srautai, laikinai nesant mokytojo, ikimokyklinio (priešmokyklinio) ugdymo pedagogo (sergant, atostogaujant, dalyvaujant kvalifikaciniuose renginiuose ir kt.) arba sergant vaikams, jungiami direktoriaus įsakymu. Direktoriaus įsakyme nurodomos aplinkybės ir laikotarpis, kuriam daromas jungimas.

Pastaba: *- Lietuvos Respublikos Vyriausybės Nutarimu nustatyta **MVA** (minimalus valandinis atlyginimas)-nuo 2019-01-01MVA–**3,39€**.

XVI.III. SKYRIUS PREMIJOS SKYRIMO PRINCIPAI

75. Ne daugiau kaip vieną kartą per metus gali būti skiriamos premijos. Premijos mokyklos-DC darbuotojams mokamos šiais atvejais:

75.1. atlikus vienkartinę ypą svarbią užduotį, jas įvardijant konkrečiai – iki 50 procentų tarnybinio atlyginimo;

75.2. už labai gerą darbą kalendoriniais metais – nuo 1 procento iki 100 procentų tarnybinio atlyginimo, pagal dirbtą mėnesių skaičių.

76. Kiekvienu 68 punkte nurodytu atveju premija skiriama tik kartą per metus.

XVI.IV. SKYRIUS MATERIALINĖS PAŠALPOS SKYRIMO PRINCIPAI

77. Materialinė pašalpa mokyklos-DC darbuotojams gali būti skiriama šiais atvejais:

77.1. esant sunkiai materialinei būklei dėl jų pačių ar šeimos narių (sutuoktinio, vaiko (įvaikio), motinos (įmotės), tėvo (itėvio), brolio (įbrolio), sesers (įseserės), taip pat išlaikytinių, kurių globėju ar rūpintoju yra paskirtas darbuotojas) ligos, netekus darbingumo jeigu yra darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai:

77.1.1. nuo 1 iki 2 mėnesių – iki 1 minimalios mėnesinės algos dydžio,

77.1.2. nuo 2 iki 4 mėnesių – iki 2 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio,

77.1.3. nuo 4 iki 6 mėnesių – iki 3 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio,

77.1.4. nuo 6 iki 8 mėnesių – iki 4 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio,

77.1.5. daugiau kaip 8 mėnesius – iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio;

77.2. dėl paties darbuotojo ir kartu gyvenančio šeimos nario (sutuoktinio, vaiko (įvaikio), motinos (įmotės), tėvo (itėvio), brolio (įbrolio), sesers (įseserės), taip pat išlaikytinių, kurių globėju ar rūpintoju yra paskirtas darbuotojas mirties – iki 1 minimalios mėnesinės algos dydžio jeigu yra darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai;

77.3. dėl stichinės nelaimės ar turto netekimo, jeigu yra darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai - iki 1 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio.

78. Mirus biudžetinės įstaigos darbuotojui, jo šeimos nariams iš biudžetinei įstaigai skirtų lėšų gali būti išmokama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra jo šeimos narių rašytinis prašymas ir pateikti mirties faktą patvirtinantys dokumentai.

79. Materialinė pašalpa skiriama mokyklos-DC darbuotojui pateikus rašytinį prašymą ir įvyki patvirtinančius dokumentus.

80. Materialinės pašalpos skiriamos iš darbdavio socialinei paramai skirtų lėšų.

XVI.SKYRIUS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

81. Mokyklos-DC darbuotojams gali būti nustatomi iki 45 procentų didesni pareiginės algos pastovioji dalis pareiginės algos koeficientai vadovaujantis 2017 m. sausio 17 d. „Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo“ Nr. XIII-198 5 priede 15, 18, 23, 37, 40 punktuose nurodytais atvejais.

82. Priemokos mažinamos ar panaikinamos:
- 82.1. jei pablogėja mokyklos-DC darbuotojų darbo rezultatai;
 - 82.2. už pagrįstas pretenzijas, skundus ir pastabas;
 - 82.3. už dokumentų įforminimo pažeidimus;
 - 82.4. už savavališką pasišalinimą iš darbo vietos;
 - 82.5. už girtavimą darbo metu;
 - 82.6. už neracionalų darbo laiko panaudojimą;
 - 82.7. neturint lėšų.

83. Priemoka ir premija neskiriama mokyklos-DC darbuotojui, kuris per 12 mėnesių padarė tarnybinių nusižengimą ar pažeidimai buvo nustatyti auditų, steigėjo, Valstybės kontrolės ar kitų kontroliuojančių institucijų dėl jo kaltės.

84. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas keičiantis teisės aktams, mokyklos-DC darbo tarybos ar direktoriaus iniciatyva.

85. Iki darbo apmokėjimo sistemos įsigaliojimo į pareigas priimti darbuotojai, kurie neturi jų pareigoms eiti būtino išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos, toliau eina pareigas, bet ne ilgiau kaip iki 2022 m. sausio 1 d. Per šį laikotarpį aukštojo išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos neįgiję darbuotojai atleidžiami iš einamų pareigų, nemokant jiems išeitinės išmokos.

SUDERINTA

Kauno Aleksandro Stulginskio
daugiafunkcio centro
profesinės sąjungos pirmininkė

Loreta Gudienė

SUDERINTA

Kauno Aleksandro Stulginskio mokyklos-
mokyklos-daugiafunkcio centro
darbo tarybos pirmininkė

Vilma Kazlauskienė